

個人情報開示請求等手続について

当金庫は、個人情報保護法(以下「法」といいます)に基づき(以下、これらの手続きを総称して「開示請求等手続」といいます)、ご本人またはその代理人からのご依頼により、以下の要領で開示請求等手続に対応いたします。これらの請求またはご相談等がある場合、下記受付窓口へお申出ください。

(1) 開示請求等手続の対象となる保有個人データの項目

氏名、住所、電話番号、生年月日、勤務先(勤務先名または職業・電話番号)、取引残高(科目、口座番号、残高)、取引の履歴に関する情報 等

(2) 開示請求等手続の受付窓口

- 1.当金庫の本支店および業務ソリューション部
- 2.郵送でご依頼いただく場合は、下記宛に、所定の依頼書に必要書類を添付の上、ご郵送下さい。
〒087-8650 根室市梅ヶ枝町3丁目15番地 大地みらい信用金庫 業務ソリューション部

(3) ご提出いただくもの

- 1.個人情報開示依頼書(兼預金口座振替依頼)(法第33条に基づく開示請求の場合)
- 2.個人情報訂正等請求書(法第34条に基づく訂正の場合)
- 3.個人情報利用停止等請求書(法第35条に基づく利用停止、法34条に基づく削除の場合)
- 4.本人確認のための書類(運転免許証やパスポート等の写し1点)
- 5.法定代理人による開示請求等の場合は、上記(3)に加え代理権があることを確認するための書類

(4) 手数料

法第38条に基づく開示請求の場合は、口座振替等により、当金庫所定の手数料をいただきます。

| 開示を依頼する情報 | 手数料(消費税込) | |
|-------------------------------------|-----------|--------|
| | | |
| 氏名、住所、電話番号、生年月日、勤務先(勤務先名または職業・電話番号) | 左記一括 | 880円 |
| 取引残高(科目、口座番号、残高) | 特定日毎 | 2,200円 |
| 取引の履歴に関する情報 | 1ヵ月分(注) | 220円 |
| 上記以外の情報 | 1項目毎 | 1,100円 |

(注)期間は暦月ベースで計算。(例)4月25日から5月10日は、2ヵ月分として計算します。

(5) 回答方法

お客さまのご希望により、書面または電子ファイル(PDFデータとして書き込みしたCD)で回答いたします。お届け住所宛郵送、店頭交付または電子メールで送信いたします。なお、代理人によるご依頼の場合であっても、ご本人に直接回答することがございますので、予めご了承願います。

*電子ファイルによる開示が困難な場合がありますのでご了承下さい。なお、その場合、書面により回答いたします。

*お受取方法が「電子ファイル(PDFデータとして書き込みしたCD)」の場合は、別途手数料が必要となりますので、ご了承下さい。

*お受取方法が郵送の場合には、簡易書留郵便で郵送させていただきますので、郵送実費をお支払い願います。

*開示依頼の場合、訂正・利用停止・削除の依頼の場合とも調査等が必要となるため、回答までに時間を要することをご了承ください。

(6) 開示請求等手続に関して取得した個人情報の利用目的

開示請求等手続により当金庫が取得した個人情報は、当該手続のための調査、ご本人ならびに代理人の本人確認、手数料の徴収、および当該開示請求等に対する回答に利用いたします。

(7) 開示しない場合のお取扱いについて

次に定める場合は、開示いたし兼ねますので、予めご了承ください。開示しないことを決定した場合は、その旨理由を付して通知申し上げます。また、開示しなかった場合についても、所定の手数料を頂きますので予めご了承ください。

- 1.ご本人の確認ができない場合
- 2.代理人によるご依頼に際して、代理権が確認できない場合
- 3.所定の依頼書類に不備があった場合
- 4.所定の期間内に手数料のお支払いがない場合
- 5.ご依頼のあった情報項目が、保有個人データに該当しない場合
- 6.本人または第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
- 7.当金庫の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
- 8.他の法令に違反することとなる場合

2022年10月現在